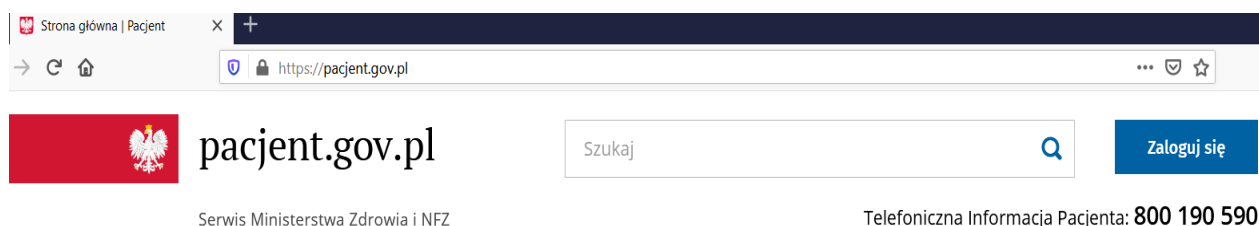


ZŁÓŻ DEKLARACJĘ POZ BEZ WYCHODZENIA Z DOMU!

1. Wejdź na stronę <https://pacjent.gov.pl/>
2. Kliknij przycisk „Zaloguj się” znajdujący się w prawym, górnym rogu strony.



3. Zalogowanie się do **Internetowego Konta Pacjenta** możliwe jest gdy posiadasz **Profil Zaufany**. Jeśli go nie masz - strona przekieruje Cię do miejsca w którym możesz je założyć.

Zaloguj się na Internetowe Konto Pacjenta

Zaloguj się

Jeśli nie masz jeszcze PZ, [zobacz jak go założyć](#) lub [Zaloguj się kontem ZIP](#)

4. Wybierz sposób logowania wybierając dostępne opcje.
5. Prezentujemy sposób logowania poprzez **Profil Zaufany**.

6. Wprowadź login i hasło.

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

Wpisz nazwę użytkownika lub adres e-mail

[Nie pamiętam nazwy użytkownika](#)

Hasło













Wpisz hasło

[Nie pamiętam hasła](#)

ZALOGUJ SIĘ

LUB

Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy

Nie masz Profilu Zaufanego?

Twój bank lub dostawca nie udostępnił logowania?

ZALÓŻ PROFIL

7. Po zalogowaniu się do **Internetowego Konta Pacjenta** na dole strony znajdziesz „**Uprawnienia**” oraz „**Moje konto**”

Uprawnienia

Znajdziesz tu:

- konta dzieci (do 18 roku życia)
- konta, do których bliscy dali Ci dostęp
- możesz udostępnić swoje konto osobie bliskiej lub lekarzowi
- możesz wyrazić zgodę na dostęp innej osoby do informacji o stanie Twojego zdrowia

Zobacz

Moje konto

- żeby otrzymywać e-recepty i e-skierowania SMS-em lub e-mailem, podaj dane kontaktowe
- złóż wniosek o kartę EKUZ
- wybierz lekarza, pielęgniarkę lub położną POZ

Zobacz

8. W module „Moje konto” → **Twoja Podstawowa Opieka Zdrowotna** wybierz „**sprawdź e-deklarację**”.

Twoja Podstawowa Opieka Zdrowotna (POZ)

Aby korzystać z podstawowej opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych w ramach umowy z NFZ, należy dokonać wyboru lekarza, pielęgniarki i/lub położnej w wybranej placówce medycznej. Teraz możesz też to zrobić online.

Sprawdź e-deklarację

9. Aby złożyć deklarację wyboru lekarza/pielęgniarki/położnej w ramach POZ w wybranym module wybierz „wypełnij e-deklarację”.
10. Z rozwijanej listy **wybierz województwo, miejscowość, ulicę oraz nazwę Przychodni Grapa** oraz wybierz **po raz który** w bieżącym roku kalendarzowym **zmieniasz deklarację**.

Wybierz placówkę

Województwo *
MAZOWIECKIE

Miejscowość *
Konstancin-Jeziorna - gm. Konstancin-Jez...

Ulica
Wybierz

Wybierz placówkę z listy *

GRAPA MEDICA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZALNOŚCIĄ (POR...
ALEJA WOJSKA POLSKIEGO 6
GRAPA MEDICA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZALNOŚCIĄ (PORA...

← wyszukaj z listy Przychodnię Grapa

W bieżącym roku kalendarzowym wybieram *

po raz pierwszy lub po raz drugi

po raz trzeci i kolejny

11. Z rozwijanej listy wybierz **nazwisko lekarza**, który ma być Twoim **lekarzem POZ** oraz **po raz który** w bieżącym roku kalendarzowym **zmieniasz deklarację**.

Wybierz lekarza, pielęgniarkę lub położną

Lekarz

Wybierz z listy *

Wymagane wybranie lekarza

W bieżącym roku kalendarzowym wybieram *

po raz pierwszy lub po raz drugi

po raz trzeci i kolejny

↓
rozwiń listę i wybierz nazwisko lekarza/pielęgniarki/położnej

12. Wybrane deklaracje możesz sprawdzić w oknie „Podgląd e-deklaracji”.
13. Wybierz sposób podpisania deklaracji.
14. Podpisując dokument **Profilem Zaufanym** zostaniesz przekierowany na do modułu podpisywania dokumentu. Kliknij przycisk „**podpisz podpisem zaufanym**” znajdujący się w prawym, górnym rogu strony.



15. Potwierdź podpisywanie dokumentu kodem autoryzacyjnym, który otrzymasz na numer telefonu, który przypisany jest do Twojego Profilu Zaufania.
16. Po sprawdzeniu danych w oknie „Podgląd e-deklaracji” kliknij przycisk „**wyślij e-deklaracje**”.
17. Po wysłaniu deklaracji system przekieruje Cię na stronę przeglądania złożonych e-deklaracji.
18. Aby złożyć **e-deklarację na pielęgniarkę i położną w ramach POZ** należy wrócić na stronę „**moje konto**” i powtórzyć analogicznie punkty 11 - 17.
19. Deklaracja jest aktywna po zaakceptowaniu jej przez Przychodnię Grapa nie później niż w ciągu 24h od momentu złożenia.
20. Po zaakceptowaniu e-deklaracji dostaniesz powiadomienie w Internetowym Koncie Pacjenta oraz zostanie wysłane powiadomienie na adres e-mail podany przez Ciebie przy zakładaniu konta.